

План
мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 6 им. А.С. Макаренко на 2025 - 2027 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции				
1.1.	Актуализация нормативных правовых актов разрабатываемых МБОУ СШ № 6 им. А.С. Макаренко в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области, муниципальных нормативных правовых актах	Администрация	В течение срока действия плана	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений				
2.1.	Своевременное представление руководителем школы полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в администрацию г.о.г. Арзамас	Александрова Ж.С.	С 1 января по 30 апреля ежегодно	Реализация норм антикоррупционного законодательства
3. Совершенствование взаимодействия с населением, в том числе по вопросам противодействия коррупции				
3.1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц, в том числе по фактам коррупции и иных неправомерных действий работников школы	Александрова Ж.С. Козлова О.Н.	В течение срока действия плана	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
3.2.	Обеспечение эффективного функционирования каналов связи руководства МБОУ СШ № 6 им. А.С. Макаренко с населением (прием населения, «прямые» телефонные линии для обращения граждан о злоупотреблениях работниками школы)	Администрация	В течение срока действия плана	
3.3.	Исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц	Администрация	В течение срока действия плана	Повышение эффективности работы с обращениями граждан
3.4.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими, в том числе, сведения о	Администрация	В течение срока действия плана	

	фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих департамента образования и работников подведомственных муниципальных организаций, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений			и юридических лиц, содержащими, в том числе, сведения о фактах коррупции
3.5.	Участие в проведении социологических исследований отношения к коррупции среди работников школы	Администрация	В течение срока действия плана	Выявление наиболее коррупционных сфер и оценка эффективности антикоррупционной работы
3.6.	Взаимодействие с институтами гражданского общества с целью недопущения коррупционных проявлений: - включение независимых экспертов в составы комиссий; - организация работы коллегиальных органов управления в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.	Администрация	В течение срока действия плана	Общественная оценка деятельности департамента образования. Совершенствование правотворчества и правоприменения
3.7.	Организация деятельности МБОУ СШ № 6 им. А.С. Макаренко по обеспечению их информационной открытости, размещению на информационном стенде и сайте в сети Интернет информации о телефоне доверия министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, телефонах муниципальной "горячей линии" по вопросам незаконных сборов денежных средств	Администрация	В течение срока действия плана	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции				
4.1.	Обеспечение соблюдения Кодекса служебной этики работниками школы	Администрация	В течение срока действия плана	Антикоррупционное просвещение
4.2.	Участие работников ОО в семинарах, совещаниях, круглых столах по антикоррупционной тематике, проводимых в администрации города Арзамаса и департаментом образования	Администрация	В течение срока действия плана	муниципальных служащих. Обеспечение
4.3.	Обеспечение повышения квалификации работников школы по антикоррупционной тематике	Александрова Ж.С.	В соответствии с графиком администрации города Арзамаса	соблюдения муниципальными служащими установленных
4.4.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников школы	Администрация	В течение срока действия плана	законодательством требований к служебному

4.5.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБОУ СШ № 6 им. А.С. Макаренко	Александрова Ж.С.	В течение срока действия плана	поведению, обязанностей, запретов и ограничений
4.6.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Козлова О.Н.	В течение срока действия плана	
5. Иные меры по вопросам противодействия коррупции				
5.1.	Размещение информации на сайте школы, эл. дневнике по противодействию коррупции	Администрация	В течение срока действия плана	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
5.2.	Организация и проведение в рамках своих полномочий служебных проверок случаев коррупционных проявлений в МБОУ СШ № 6 им. А.С. Макаренко	Администрация	В течение срока действия плана	Установление фактов коррупционных проявлений в подведомственных муниципальных организациях
5.3.	Организация взаимодействия с государственными, муниципальными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	Администрация	В течение срока действия плана	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции среди различных государственных и муниципальных органов
5.4.	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятий указанных планов.	Александрова Ж.С.	В течение срока действия плана	Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом
6.5.	Составление отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 6 им. А.С. Макаренко. Размещение отчета на официальном сайте школы в сети Интернет и направление его в департамент образования администрации г.Арзамаса.	Администрация	Ежеквартально	