

Правила внутреннего распорядка в условиях использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) в условиях использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 185 от 15.03.2013 г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя школа № 6 им. А.С.Макаренко» (далее – Учреждение).

1.2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении в период электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1.3. Настоящие Правила определяют права и обязанности участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения в условиях использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1.4. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при

опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Обязанности Учреждения:

1. информировать родителей об использовании дистанционных образовательных технологий путем размещения информации на Сайте школы, в электронном журнале;
2. создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, которая позволит ученикам осваивать образовательную программу дистанционно;
3. соблюдать требования по защите конфиденциальной информации в ходе обучения (сведения личного характера не должны раскрываться и публично обсуждаться);
4. обеспечить идентификацию личности обучающегося в процессе обучения, проведения контроля результатов обучения при выставлении оценок (способ школа выбирает самостоятельно);
5. проводить мониторинг наличия у обучающихся необходимых технических средств обучения;
6. обеспечить обучающихся информационными ресурсами;
7. определить порядок оказания учебно-методической помощи и проведения индивидуальных консультаций с учетом возможностей, которыми располагают учащиеся;
8. соблюдать регламент проведения учебных занятий в дистанционном формате;
9. организовать обратную связь с обучающимися, их родителями (законными представителями);
10. организовать индивидуальный учет результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
11. обеспечить реализацию преподаваемых учебных предметов в полном объеме в соответствии с рабочими программами, учебными планами основных общеобразовательных программ

Учреждению запрещено:

1. требовать от родителей создания технических условий сверх того, чем располагает семья.

Обязанности родителей:

1. контролировать освоение их детьми образовательных программ;
2. контролировать полноценное и своевременное выполнение заданий на дистанционном обучении;
3. контролировать присутствие ребенка на дистанционных занятиях;

4. обеспечить создание технических условий для обучения в рамках материальных возможностей, которыми располагает семья;
5. регулярно следить за исправностью технических средств (камеры, микрофона);
6. поддерживать связь с классным руководителем, своевременно оповещать о возникших технических проблемах, о причинах отсутствия ребенка на занятиях;
7. организовать рабочее место ребенка.

Обязанности обучающихся:

1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
2. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
3. ежедневно до начала первого урока извещать классного руководителя о готовности приступить к учебным занятиям, сообщать о состоянии здоровья, причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или записка на имя руководителя Учреждения);
4. иметь опрятный внешний вид, деловой стиль в одежде. Одежда должна быть удобной, но не домашней;
5. своевременно, без опозданий приходить на занятия; подключение к урокам в онлайн-режиме осуществлять за 5 минут до начала урока;
6. находиться на рабочем месте во время проведения уроков с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
7. обеспечить удобную рабочую обстановку: убрать все предметы, которые могут отвлечь от учебного процесса, убрать животных из помещения, подготовить рабочий стол, письменные принадлежности, учебники и другие учебные принадлежности;
8. ежедневно, до начала учебных занятий проверять исправность работы микрофона и камеры, наличия связи. В случае технических неполадок сообщить о них родителям и классному руководителю;

9. входить на урок с использованием своих персональных данных, обозначив свои имя и фамилию, в соответствии с документом удостоверяющим личность;
10. идентифицировать свою личность учителю визуально – через изображение веб-камеры, а при ее отсутствии аудиально – по голосу через микрофон, а при использовании электронного обучения (в интерактивных тетрадях и на образовательных платформах) по приглашительному коду высланному учителем под именем и фамилией в соответствии с документом , удостоверяющим личность;
11. контрольные работы выполнять в течение урока. Присылать не позднее чем через 10 минут после окончания урока;
12. проверочные работы в интерактивных тетрадях и на образовательных платформах выполнять однократно и под своим именем;
13. домашние задания присылать не позднее назначенного урока.
14. отключать звук мобильного телефона во время занятия;

Обучающимся запрещается:

1. использовать аватары;
2. входить на урок под чужим именем;
3. передавать свои персональные данные другим участникам образовательного процесса;
4. передавать ссылки на уроки с использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 3-им лицам;
5. использовать материалы или записи, мешающие проведению урока; предметы и объекты, которые могут создать шум.
6. пользоваться мобильным телефоном во время занятий, если мобильный телефон не является средством участия в уроке;
7. покидать рабочее место без уважительной причины;
8. во время занятий есть, а также жевать жевательную резинку;
9. вести разговоры на темы, которые не касаются темы урока;
10. нецензурно выражаться и оскорблять участников онлайн –урока;
11. находиться лежа или полулежа во время урока (за исключением случаев по состоянию здоровья);
12. отсутствовать на онлайн-уроке без уважительной причины (болезнь)
13. заниматься домашними делами во время уроков, играть в электронные игры;
14. находиться на уроке в пижаме, халате, нижнем белье, домашней одежде;
15. прерывать интернет-соединение себе и другим участникам урока;
16. проводить манипуляции во время урока, направленные на срыв урока (рисовать на экране, перебивать друг друга, выкрикивать. и т.п.)

Обязанности учителя

1. находиться на рабочем месте во время проведения уроков с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
2. соблюдать регламент проведения учебных занятий в дистанционном режиме;
3. соблюдать расписание занятий;
4. выбрать форму проведения уроков – в электронной или дистанционной форме, выбрать образовательную платформу;
5. выкладывать ссылки на уроки в онлайн-режиме в электронный журнал накануне дня проведения урока;
6. в начале урока проводить идентификацию личности обучающихся визуально – через изображение веб-камеры либо аудиально, по голосу через микрофон; в случае затруднения идентификации личности обучающегося учитель имеет право удалить обучающегося с онлайн – конференции, не засчитать результаты работы на образовательной платформе или в интерактивной тетради.
7. в день проведения урока вносить записи о проведенных занятиях, отсутствующих учениках, информацию о домашнем задании в электронный журнал;
8. своевременно информировать классного руководителя о нарушениях исполнительской дисциплины обучающимися;
9. своевременно вносить записи о результатах успеваемости обучающихся в электронный журнал в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости, о форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации учащихся;
10. оказывать обучающимся учебно-методическую помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно

Обязанности классного руководителя класса, находящемся на дистанционном обучении

1. ежедневно до начала учебных занятий проводить мониторинг готовности обучающихся к учебным занятиям, состояния здоровья, причинах отсутствия;
2. своевременно сообщать об изменениях в расписании;
3. ежедневно по окончании учебных занятий контролировать посещаемость уроков в своем классе, проставлять причины отсутствия в электронном журнале;
4. проводить мониторинг наличия у обучающихся необходимых технических средств;

5. выполнять функции координатора между обучающимися, их родителями (законными представителями) и учителями – предметниками.